

Na temelju članka 14. Izjave o osnivanju društva ZAGREBAČKI INOVACIJSKI CENTAR d.o.o. (u nastavku: ZICER ili Društvo), direktor Društva donosi

PRAVILNIK

O KORIŠTENJU USLUGA ZAGREBAČKOG INOVACIJSKOG CENTRA

I. OPĆE ODREDBE

Društvo ZAGREBAČKI INOVACIJSKI CENTAR d.o.o. (u nastavku: ZICER ili Društvo), u skladu sa svojom misijom, strateškim ciljevima i prioritetima definiranim Programom poticanja razvoja obrta, malog i srednjeg poduzetništva u Gradu Zagrebu 2024.-2030. (Službeni glasnik Grada Zagreba 14/24) (u nastavku: Program) provodi aktivnosti usmjerene na:

- podršku razvoju i unapređenju poduzetničkog okruženja i društva u cijelosti;
- stvaranje poticajnog poduzetničkog okruženja;
- jačanje poduzetničkih kompetencija;
- promociju poduzetništva;
- olakšavanje pristupa izvorima financiranja;
- pružanje podrške poduzetnicima prilikom transfera poduzetničke ideje u proizvod ili uslugu.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se:

- vrste podrške i usluga koje ZICER pruža poduzetnicima;
- kriteriji i postupak odobravanja članstva u ZICER-u;
- uvjeti korištenja usluga;
- potpore poduzetnicima u okviru ZICER-a;
- način upravljanja prostorima ZICER-a;
- uvjeti, kriteriji i postupak davanja na korištenje prostora i opreme ZICER-a te sva druga pitanja koja nastanu vezana za korištenje prostora i opreme ZICER-a.

II. TEMELJNI POJMOVI

Članovi ZICER-a su poslovni subjekti (mikro, mali i srednji subjekti malog gospodarstva) sukladno važećem Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva čije je svojstvo člana priznato odgovarajućim ugovorom sa ZICER-om te koji temeljem takvog ugovora koriste usluge ZICER-a u svojstvu članova.

Razvojni tim čini dvije ili više fizičkih osoba koje se kao takve predstave ZICER-u putem zajedničke pisane prijave i kojima je svojstvo Razvojnog tima priznato odgovarajućim ugovorom sa ZICER-om te koje se primarno bave razvojem inovativnog proizvoda i s njime povezane usluge na području visokih tehnologija.

Modul (otvorenog i zatvorenog tipa) označava poslovni prostor unutar ZICER-a, koji se daje u zakup Članovima ZICER-a ili Pridruženim članovima temeljem unaprijed propisanih kriterija u ovom Pravilniku za pojedinu kategoriju korisnika te temeljem odgovarajućeg ugovora sa ZICER-om.

Povjerenstvo označava savjetodavno tijelo uprave ZICER-a koje se sastoji u pravilu od tri člana, imenovano od strane uprave ZICER-a.

Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

III. VRSTE PODRŠKE I USLUGA

U okviru svog poslovanja te sukladno mogućnostima i kapacitetima, ZICER nudi:

1. Infrastrukturnu podršku

- moduli (otvorenog i zatvorenog tipa);

- *coworking* prostor;
- razvojni centri – prototipne radionice opremljene raspoloživom opremom;
- zajednički prostori: prezentacijske dvorane i prostori za sastanke, kuhinja, blagovaonica, toalet i sl.

2. Tehničku i organizacijsku podršku

- nadzor nad ulazom u objekt;
- prijem posjetitelja na info pultu;
- pristup poštanskom sandučiću;
- pristup Internetu;
- uređaj za fotokopiranje za uobičajeno korištenje;
- raspored korištenja zajedničkih prostorija;
- čišćenje zajedničkih poslovnih prostorija;
- investicijsko održavanje opreme u vlasništvu ZICER-a koja se zajednički koristi i objekta.

3. Stručnu edukaciju i savjetodavnu podršku

ZICER organizira i provodi individualno poslovno savjetovanje, pomoć u pronalaženju izvora financiranja za pokretanje i razvoj poslovanja, te programe poslovne edukacije iz različitih poslovnih područja s ciljem pružanja specijalističkih znanja i vještina potrebnih poduzetnicima na putu rasta i razvoja, ovisno o iskazanom interesu poduzetnika, mogućnostima i kapacitetima ZICER-a.

4. Podršku pri umrežavanju i internacionalizaciji poslovanja

Povezivanje poduzetnika s domaćim i inozemnim organizacijama i potencijalnim investitorima te organiziranje zajedničkih nastupa na specijaliziranim međunarodnim i domaćim sajmovima, izložbama i drugim događanjima u cilju internacionalizacije poslovanja.

IV. PROGRAMI I UVJETI

1. PREDINKUBACIJA

Predinkubacija predstavlja proces u kojem Razvojni timovi dobivaju ZICER-ovu savjetodavnu i infrastrukturnu podršku, s ciljem realizacije svoje poslovne ideje i pretvaranja u održivi poduzetnički pothvat. Predinkubacijom se smatra vremensko razdoblje koje je potrebno za razvoj poduzetničke ideje, pripremu i osnivanje poslovnog subjekta. Program traje 3 mjeseca kroz koja Razvojni tim koristi prostor i usluge ZICER-a bez naknade.

Razvojni tim koji u tijeku ili nakon procesa predinkubacije osnuje neki od oblika poslovnih subjekata u smislu ovog Pravilnika ima mogućnost prijaviti se na program Inkubacije.

2. INKUBACIJA

Inkubacija je razdoblje rasta i razvoja poduzetnika u prostoru ZICER-a koja obuhvaća aktivnosti kojima se podupire poduzetnike u njihovim poduzetničkim počecima i tijekom razvoja poslovanja kroz infrastrukturnu i stručnu savjetodavnu podršku. Cilj Inkubacije je dovođenje poduzetnika do faze stabilnog poslovanja te mogućnosti rasta i razvoja izvan ZICER-a. Razdoblje Inkubacije traje od datuma osnivanja poslovnog subjekta do maksimalno zadnjeg dana kalendarske godine u kojoj ističe 5. godina od datuma osnivanja poslovnog subjekta (dalje u tekstu: maksimalno trajanje razdoblja Inkubacije). Radi izbjegavanja svake dvojbe, ako je poslovni subjekt osnovan 15.3.2020. godine, maksimalno trajanje razdoblja Inkubacije ističe 31.12.2025. godine.

3. POSTINKUBACIJA

Postinkubacija je proces poslovne suradnje s poduzetnicima u kasnijoj fazi rasta i razvoja. Obuhvaća aktivnosti kojima se potiče razvoj novih projekata i suradnja između poduzetnika. Postinkubacija omogućava poduzetniku razvoj novih proizvoda, usluga i projekata, internacionalizaciju poslovanja te pomoć oko traženja dodatnog izvora financiranja novih proizvoda. Razdoblje Postinkubacija traje od početka Postinkubacije odnosno sklapanja ugovora o Postinkubaciji i traje maksimalno 5 godina od početka Postinkubacije.

Poslovni subjekti koji su završili proces Inkubacije unutar ZICER-a, imaju prednost pri ulasku u proces Postinkubacije.

Postinkubaciji se mogu priključiti i poduzetnici koji nisu završili proces inkubiranja unutar ZICER-a. Osim kriterija navedenih za Postinkubaciju u ovom Pravilniku, moraju biti ispunjeni i dodatni uvjeti:

- da u ZICER-u ima slobodnog prostora;

- da poduzetnik, osim u prvoj godini poslovanja od osnivanja, ostvaruje pozitivne poslovne rezultate koji bilježe trend pozitivnog rasta kroz godine;
- da se radi o pravnom subjektu koji razvija vlastiti (jedan ili više njih) visokotehnoški proizvod.

4. AKCELERACIJA

Sudionici programa u organizaciji ZICER-a, nakon završetka istih ostvaruju pravo prvenstva korištenja programa Predinkubacije / Inkubacije u odnosu na druge kandidate. Cijene, kriteriji ulaska te sva ostala prava i obveze su ista kao i za ostale Članove ZICER-a.

5. TECH COWORKING

Trajanje boravka u Coworking prostoru ZICER-a može se odrediti kao dnevno, tjedno ili mjesečno, a naknada za boravak određuje se sukladno važećem cjeniku ZICER-a.

U naknadu za boravak u Coworking prostoru, osim korištenja uredskog stola i stolice u dijeljenom uredu, uključeni su i troškovi električne energije, grijanja i hlađenja, čišćenja i održavanja, komunalne i ostale naknade, brza internet veza i Wi-Fi.

6. INTERNACIONALIZACIJA I RAZVOJ POSLOVANJA

Zagrebački inovacijski centar pruža sveobuhvatnu podršku svim poduzetnicima stanarima ZICER-a kako bi ojačali svoju konkurentnost na međunarodnom tržištu i razvili svoje poslovanje. Program je osmišljen tako da obuhvati raznolike aktivnosti, prilagođene specifičnim potrebama poduzetnika, s ciljem olakšavanja pristupa globalnim poslovnim mrežama, strateškim partnerima i tržištima.

Aktivnosti uključuju:

1. Sudjelovanje na međunarodnim sajmovima i događanjima

ZICER potiče i sufinancira sudjelovanje poduzetnika na specijaliziranim međunarodnim sajmovima, konferencijama i izložbama, organizira zajedničke nastupe te osigurava podršku u logistici i pripremi za učinkovitu prezentaciju na tim događanjima.

2. Uključivanje stranih dobavljača i partnera u lanac vrijednosti

Program podržava aktivnosti usmjerene na pronalaženje i integraciju stranih dobavljača, resursa ili distributera u proizvodne i poslovne procese, uključujući sklapanje strateških partnerstava za distribuciju, nabavu i proizvodnju.

3. Organizacija događaja i networkinga s inozemnim partnerima

ZICER organizira događaje koji povezuju poduzetnike sa strateškim partnerima, investitorima i stručnjacima iz inozemstva kroz raznovrsna događanja s ciljem prijenosa znanja, resursa, dobrih praksi i stvaranje potencijalnih suradnji kroz edukacije i radionice i tematska druženja vođena od strane predstavnika programa Zagrebačkog inovacijskog centra.

4. Podrška inicijativama poduzetnika

Fleksibilan pristup omogućava financiranje specifičnih inicijativa koje poduzetnici predlože, a koje mogu rezultirati međunarodnim poslovnim uspjehom ili strateškim iskorakom njihova poslovanja na internacionalnoj sceni.

5. Organizacija strateških suradnji s internacionalnim poduzetničkim programima

Kroz povezivanje sa sličnim organizacijama i programima iz inozemstva, ZICER omogućuje svojim stanarima sudjelovanje u međunarodnim projektima, mentoriranjima i razmjenama te iste dovodi ka njima. Cilj je osnažiti njihov poslovni razvoj kroz umrežavanje s poduzetnicima, inovatorima i programima iz drugih država na domaćem i inozemnom području.

Aktivnosti uključuju organizaciju posjeta i suradnji s tehnološkim parkovima, inovacijskim hub-ovima i znanstveno-istraživačkim institucijama izvan Hrvatske radi razmjene znanja i transfera tehnologije.

6. Pristup inozemnim tržištima kroz poslovnu diplomaciju i cilijane suradnje

ZICER potiče povezivanje svojih stanara s gospodarskim komorama, veleposlanstvima i međunarodnim institucijama koje mogu pomoći u otvaranju novih tržišta i stvaranju poslovnih prilika.

7. Razvoj lokalno-globalnih poslovnih strategija

Uz internacionalnu mentorsku podršku i stručne savjete, program pomaže poduzetnicima razviti strategije za plasman proizvoda ili usluga na međunarodno tržište, prilagoditi se lokalnim zakonodavstvima i kulturološkim razlikama te osigurati dugoročnu održivost poslovanja.

8. Internacionalizacija kroz sudjelovanje u EU projektima

Aktivno uključivanje poduzetnika u konzorcije za projekte financirane iz programa kao što su Horizon Europe, Eureka, Digital Europe i slični, uz podršku ZICER-a u prijavi i vođenju projekata.

9. Razvoj kapaciteta za izvoz i prilagodbu međunarodnim standardima

Pružiti podršku u usklađivanju proizvoda ili usluga sa standardima i certifikatima potrebnim za izvoz, poput CE oznake, ISO standarda, FDA certifikata ili drugih specifičnih zahtjeva tržišta.

10. Razvoj korporativnih partnerstava s multinacionalnim kompanijama

ZICER kroz aktivnosti želi aktivno pokrenuti stvaranje veza između stanara ZICER-a i globalnih kompanija kroz partnerstva, pilot-projekte i zajednički razvoj novih proizvoda ili usluga.

Ovim pristupom, program doprinosi ne samo internacionalizaciji već i cjelokupnom razvoju poslovanja poduzetnika u ZICER-u, uključujući povećanje prihoda, rast izvoza, otvaranje novih radnih mjesta i jačanje konkurentnosti na globalnoj razini.

U okviru navedenog ZICER omogućava i sufinanciranje troškova koji su vezani za aktivnosti internacionalizacije sukladno uvjetima koji se za svaki događaj (aktivnost) određuju pozivom ZICER-a upućenom Poduzetnicima.

7. VANJSKO ČLANSTVO (VIRTUALNA INKUBACIJA)

S ciljem umrežavanja poduzetnika izvan okvira ZICER-a i poduzetnika koji su inkubirani, omogućavamo korištenje usluga korisnicima koji nisu fizički smješteni u ZICER-u (nemaju potrebu za poslovnim prostorom), temeljem odgovarajućeg ugovora sa ZICER-om.

Uz naknadu propisanu važećim cjenikom ZICER-a, vanjski članovi mogu dobiti sljedeće usluge:

- mogućnost korištenja prostorija za sastanke i dvorana za seminare i radionice bez dodatne naknade u slučaju da su takvi seminari i radionice nenaplatnog karaktera maksimalno 20 sati tijekom kalendarske godine;
- prezentacijsku opremu, tehničku i organizacijsku podršku te pogodnosti koje uživaju poduzetnici koji imaju pravo korištenja Modula u ZICER-u temeljem odgovarajućih ugovora sa ZICER-om, a koja je Vanjskom članu izričito dana temeljem ugovora sa ZICER-om;
- primanje elektroničke obavijesti o seminarima, edukacijama i događanjima u ZICER-u;
- sudjelovanje na B2B događanjima, konferencijama i drugim događajima u organizaciji ZICER-a.
- pravo prijave na korištenje financijskih sredstava dostupnih kroz različite financijske instrumente u sklopu ZICER-ovih programa (npr. konvertibilni zajam, akceleracijski program, seed fond i sl.).

Vanjski član treba djelovati na jednom ili više od sljedećih područja: elektronika, informacijska i komunikacijska tehnologija (ICT), biotehnologija, energetika, zelena tehnologija i održivi razvoj.

Korisnik vanjskog članstva koji podnosi prijavu za dodjelu financijskih sredstava obvezuje se pridržavati svih uvjeta i obveza kao i poduzetnici u inkubaciji/postinkubaciji navedeno u točki VIII ovog Pravilnika.

8. PRIDRUŽENO ČLANSTVO

Pridruženo članstvo mogu koristiti mikro, mala i srednja trgovačka društva, ustanove u vlasništvu fizičkih osoba, zadruge, obrti, drugi poslovni subjekti koji se bave razvojem, istraživanjem, novim i visokim tehnologijama, djelatnosti slobodnih zanimanja te udruge inovatora koje djeluju na području grada Zagreba i drugi poslovni subjekti koji se bave razvojem, istraživanjem, novim i visokim tehnologijama, koji imaju sjedište na području grada Zagreba, iznimno poslovni subjekti koji imaju sjedište izvan područja grada Zagreba, a ulažu na području grada Zagreba i imaju ili planiraju zaposliti najmanje dva radnika s prebivalištem u gradu Zagrebu. Svojestvo Pridruženog člana regulirano je odgovarajućim ugovorom sa ZICER-om.

Pridruženi članovi mogu koristiti module za svoje djelovanje sukladno Općim uvjetima ZICER-a. Cijena korištenja jednog Modula u ZICER-u za pridruženog člana propisana je važećim cjenikom ZICER-a.

Svi potencijalni kandidati za korištenje ZICER usluge Pridruženog člana iz ovog Pravilnika dužni su iskazati interes slanjem zahtjev za prihvaćanje kandidata kao pridruženi član. Uz navedeni zahtjev poslovni subjekt je dužan dostaviti i dokaze o ispunjavanju statusa Pridruženog člana ((NKD klasifikacija, Statut, osnivački akt ili drugi dokaz). Nakon zaprimljenog obrasca prijave, Povjerenstvo ZICER-a analizira i procjenjuje ispunjava li kandidat kriterije definirane u Pravilniku. Na prijedlog Povjerenstva Uprava ZICER-a donosi konačnu odluku o mogućnosti pružanja usluga ZICER-a kandidatu. Ukoliko u ZICER-u nema dovoljno raspoloživog prostora za sve prijavljene kandidate koji su zadovoljili kriterije, isti će biti uvršteni na Listu čekanja prema redoslijedu zaprimanja prijava.

Potpore koje se odobravaju i dodjeljuju na temelju ovog Pravilnika u svrhu sudjelovanja na programima inkubacije, postinkubacije, akceleracije i internacionalizacije i slični programi smatraju se potporama male vrijednosti. Potpore male vrijednosti dodjeljivat će se u obliku bespovratnih sredstava kao nadopuna privatnom financiranju. Uredba koja se primjenjuje na dodjelu potpora male vrijednosti je Uredba Komisije (EU) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore. (Službeni list Europske unije, L 2023/2831, 15.12.2023.) (dalje: Uredba o potporama male vrijednosti). Ukupan iznos potpore male vrijednosti koja se po državi članici dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prelaziti 300.000 eura tijekom bilo kojeg trogodišnjeg razdoblja.

V. KRITERIJI ULASKA U ZICER KROZ PROGRAME PREDINKUBACIJE, INKUBACIJE, POSTINKUBACIJE

Uvjeti prijave

Kandidat treba djelovati na jednom ili više od sljedećih područja: elektronika, informacijska i komunikacijska tehnologija (ICT), biotehnologija, energetika, zelena tehnologija i održivi razvoj.

Administrativni kriteriji

Za ulazak u program Predinkubacije prihvatljiva je fizička osoba (punoljetna, poslovno sposobna osoba) koja:

- nema registriran poslovni subjekt;
- ima prebivalište ili boravište na području Grada Zagreba.

Za ulazak u program Inkubacije / Postinkubacije kandidat treba biti pravna osoba koja:

- ima registrirano sjedište poslovnog subjekta u Gradu Zagrebu ili ima registriranu podružnicu u Gradu Zagrebu, za djelatnost istraživanja ili razvoja;
- je u većinskom (više od 50%) vlasništvu fizičkih osoba;
- ima najmanje jednog zaposlenog djelatnika;

Iznimno, za ulazak u program Inkubacije / Postinkubacije se može prijaviti i pravna osoba koja je u vlasništvu ili u pretežitom vlasništvu pravne osobe čiji su većinski vlasnici fizičke osobe koje imaju prebivalište ili boravište na području Europske unije ili Europskog gospodarskog prostora uz ispunjavanje sljedećih uvjeta:

- da sukladno Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva spada u kategoriju malog gospodarstva
- bavi se djelatnostima kojima može pridonijeti razvoju drugih stanara ZICER inkubatora – kroz proces mentorstva i jačanjem inovacijskog ekosustava u ZICER- u.
- ima registrirano sjedište poslovnog subjekta u Gradu Zagrebu ili ima registriranu podružnicu u Gradu Zagrebu, za djelatnost istraživanja ili razvoja;
- ima najmanje jednog zaposlenog djelatnika;

Za ulazak u program Inkubacije može se prijaviti i pravna osoba koja u trenutku prijave za ulazak u program Inkubacije nema zaposlenih djelatnika, uz uvjet zapošljavanja najmanje jednog djelatnika u roku od 6 (šest) mjeseci od dana sklapanja Ugovora o inkubaciji. Pravna osoba koja ne ispuni navedeni uvjet u navedenom roku neće moći nastaviti svoje daljnje sudjelovanje u programu Inkubacije.

Kriteriji ulaska u ZICER kroz program Predinkubacije, Inkubacije, Postinkubacije su:

- kvaliteta tima i potencijal za zapošljavanje;
- tehnološka inovativnost;
- tržišni potencijal;
- izvori financiranja razvoja proizvoda.

	Bodovi
KVALITETA TIMA I POTENCIJAL ZA ZAPOŠLJAVANJE	
Članovi tima su kvalificirani /iskusni stručnjaci iz relevantnih područja	

5 i više članova tima	10 bodova
2 - 4 članova tima	7 bodova
1 član tima	3 boda
Voditelj tima ima relevantna iskustva u upravljanju projektima	
više od 3 godine	5 bodova
od 1 do 3 godine	3 boda
do 1 godine	2 boda
nema iskustva	0 bodova
Trenutni broj zaposlenih	
3 ili više zaposlenih djelatnika	5 bodova
2 zaposlena djelatnika	3 boda
Plan zapošljavanja u prvoj godini nakon ulaska u ZICER	0 – 5 bodova
TEHNOLOŠKA INOVATIVNOST	
Detaljno opisan proizvod / rješenje koje se razvija u sklopu programa Inkubacije / Postinkubacije	0 - 10 bodova
Razina inovativnosti	
potpuno novi proizvod	10 bodova
značajno poboljšanje postojećeg proizvoda ili dodavanje nove funkcionalnosti ili proširenje područja primjene neke usluge, tehnologije ili procesa koja je već sada u primjeni	5 bodova
razvoj postojećeg rješenja	3 boda
nedovoljno obrazložena inovativnost proizvoda	0 bodova
Stupanj zaštite intelektualnog vlasništva - dokaz	
zaštićeno intelektualno vlasništvo	10 bodova
u postupku formalne zaštite	5 bodova
nema registrirano intelektualno vlasništvo	0 bodova
Osvojene nagrade i potpore na natjecanjima vezanim uz inovacije (dokaznice)	
jedna ili više potpora	3 boda
jedna ili više nagrada	2 boda
nema	0 bodova
TRŽIŠNI POTENCIJAL	
Analiza tržišta: veličina tržišta, kupci, konkurencija, kanali oglašavanja i kanali prodaje, analiza rizika s prijedlogom odgovarajućih mjera za izbjegavanje i/ili ublažavanje identificiranih rizika	0 - 10 bodova
Proizvod ima tržišni potencijal na	
međunarodnoj razini	10 bodova
nacionalnoj razini	3 boda
FINANCIRANJE RAZVOJA PROIZVODA	
Očekivani prvi prihod od prodaje vlastitog proizvoda od ulaska u ZICER u	
1. godini boravka u ZICER	5 bodova
2. godini boravka u ZICER	3 boda
3. godini boravka u ZICER	2 boda
Financiranje razvoja proizvoda (izvori mogu biti vlastita sredstva, investicije, krediti, potpore...) - dokaznice	0 - 5 bodova
Detaljno popunjen Poslovni plan	0 – 10 bodova

Kandidat može osvojiti maksimalno 95 bodova. Za donošenje pozitivnu odluku za ulazak u ZICER potrebno je osvojiti minimalno 50 bodova.

Za ulazak u ZICER neće se razmatrati prijave kandidata:

- koji su bili ili se trenutno nalaze u postupku predstečajne nagodbe, stečaja ili postupku likvidacije;
- koji rade s tehnologijama koje zagađuju okoliš;
- koji se bave pripremom, proizvodnjom, distribucijom i prodajom oružja, alkoholnih pića ili duhanskih proizvoda;
- koji bi svojom djelatnošću (bukom i slično) remetili poslovanje ostalih članova ZICER-a;
- čija je djelatnost protivna zakonu, posebnim propisima i moralu društva ili čija djelatnost ruši ugled Grada Zagreba;
- koji su iz sektora koji su navedeni kao iznimke u Odluci o objavljivanju pravila o potporama male vrijednosti (NN 45/07);
- poduzetnici u poteškoćama

VI. POSTUPAK PRIJAVE ZA ULAZAK I SKLAPANJE UGOVORA ZA PROGRAME PREDINKUBACIJE, INKUBACIJE, POSTINKUBACIJE

Svi potencijalni kandidati za korištenje usluga ZICER-a temeljem ovog Pravilnika dužni su ispuniti online obrazac za prijavu koji je dostupan na <https://moj.zicer.hr>

Nakon zaprimljenog obrasca prijave, ukoliko kandidat zadovoljava zadane administrativne kriterije, Povjerenstvo ZICER-a analizira i procjenjuje ispunjava li kandidat kriterije definirane u Pravilniku. Na prijedlog Povjerenstva Uprava ZICER-a donosi konačnu odluku o mogućnosti pružanja usluga ZICER-a kandidatu. Ukoliko u ZICER-u nema dovoljno raspoloživog prostora za sve prijavljene kandidate koji su zadovoljili kriterije, isti će biti uvršteni na Listu čekanja te će mogućnost korištenja usluga imati prvi kandidat koji ima najveći broj bodova.

Nakon zadovoljavanja uvjeta za korištenje usluga, uvjet za korištenje usluga ZICER-a je sklapanje odgovarajućeg ugovora sa ZICER-om kojim će se detaljnije regulirati prava i obveze na temelju ovog Pravilnika i zakonskih propisa.

Nakon donošenja odluke o ulasku poduzetnika u Inkubaciju/Postinkubaciju, sklapa se ugovor u kojem su definirana sva prava i obveze, odnosno svi uvjeti korištenja usluga ZICER-a te je definirana cijena usluge Inkubacije/Postinkubacije i iznos potpore za određeno razdoblje. Ugovori o inkubaciji/postinkubaciji u pravilu se sklapaju do kraja tekuće godine s mogućnošću produljenja svake godine do isteka maksimalnog trajanja razdoblja Inkubacije/Postinkubacije. U posebnim slučajevima ugovor se može sklopiti i na razdoblje kraće od godine dana.

Prije isteka ugovorenog razdoblja vrši se analiza poduzetničkog i investicijskog potencijala svih poduzetnika u Inkubaciji/Postinkubaciji. Uvjeti/kriteriji za sklapanje Ugovora za sljedeću kalendarsku godinu: pregled ostvarenih rezultata (ključni pokazatelji uspješnosti – KPI) u tekućoj godini te analiza poslovanja i zapošljavanja u proteklih 3 godine (ukoliko je primjenjivo), aktivno sudjelovanje na događajima u organizaciji ZICER-a (BoB, radionice, konferencije i sl.). Nakon provedene analize temeljem gore navedenih kriterija i izvršenja definiranih obveza iz Ugovora (članak 6.) Povjerenstvo ponovno razmatra status poduzetnika o čemu ovisi odluka o sklapanju novog ugovora o Inkubaciji/Postinkubaciji.

Neovisno o ovom procesu, mogućnost ulaska u ZICER, ukoliko postoje raspoloživi kapaciteti, ostvaruju oni kandidati koji su zadovoljili kriterije definirane ovim Pravilnikom, a koji su kao rezultat sudjelovanja na natjecanju u organizaciji ZICER-a iz područja poduzetništva i/ili inovacija ostvarili potporu u vidu korištenja prostora ZICER inkubatora na određeni period ili koji su sudionici / pobjednici akceleracijskih programa (Startup factory, HAMAG BICRO Program akceleracije i slično) u organizaciji i provedbi ZICER-a (pravo ostvaruju za godinu u tijeku programa ili prvu sljedeću kalendarsku godinu). Navedeni ostvaruju pravo prvenstva u odnosu na druge kandidate.

VII. KRITERIJI ZA ODOBRAVANJE POTPORA ZA PROGRAME INKUBACIJE I POSTINKUBACIJE I UVJETI ZA KORIŠTENJE OTVORENIH I ZATVORENIH MODULA

Osnovna cijena Modula u ZICER-u obračunava se prema iznosu kvadrata poslovnog prostora odnosno Modula kojeg poduzetnik koristi, a u skladu s važećim cjenikom ZICER-a.

Korisnicima usluga u procesu Inkubacije/Postinkubacije je osigurana potpora Grada Zagreba temeljem koje se iznos zakupa Modula koji plaća poduzetnik može umanjiti za iznos odobrene potpore. Visina potpore za korištenje Modula određuje se prema kriterijima definiranim u nastavku Pravilnika i izražena je u postocima subvencije zakupa Modula.

Ugovor o Inkubaciji/Postinkubaciji regulira snošenje troškova komunalne naknade, fizičko-tehničkog osiguranja i čuvanja objekta, odvoza smeća, čišćenja zajedničkih prostorija, troškova vode i odvodnje, troškove električne energije i grijanja te troškove investicijskog održavanja zajedničkih prostorija i opreme u njima.

1.1. Kriteriji godine poslovanja

Visina potpora na temelju kriterija godine poslovanja:

kategorija	potpora	godina poslovanja
I	70%	1. godina poslovanja
II	60%	2. godina poslovanja
III	50%	3. godina poslovanja
IV	40%	4. godina poslovanja

1.2. Dodatni kriteriji

Ukoliko poduzetnik zadovoljava dodatne kriterije povećava mu se postotak potpore do maksimalno 10 postotnih poena:

kriterij	opis	postotak
Izvoznici (>20%)	poslovni subjekti koji su u prethodnoj poslovnoj godini ostvarili više od 20% prihoda na inozemnom tržištu	5%
Nagrada za inovaciju	poslovni subjekti koji su za svoje inovativne proizvode ili tehnologiju, primili nagradu ili priznanje domaćih i međunarodnih sajmova inovacija (INOVA, ARCA i s drugih međunarodnih sajmova inovacija, patenata i tehnologija)	5%
Intelektualno vlasništvo	poslovni subjekti koji imaju razvijen proizvod / uslugu / tehnologiju za koju su prijavili ili ishodili zaštitu patenta u Republici Hrvatskoj i/ili inozemstvu. Ukoliko je poduzetnik nositelj brojčano ili po vrsti više različitih prava intelektualnog vlasništva, navedeni postotak subvencije iznosi maksimalno 5 % za predmetni kriterij.	5%
Žena poduzetnica	poslovni subjekti kojima su većinske vlasnice (više od 50%) žene	5%
Mladi poduzetnik	poslovni subjekti kojima su većinski vlasnici (više od 50%) osobe do 30 godina starosti	5%
Doktorandi / doktori znanosti	poslovni subjekti kojima su većinski vlasnici (više od 50%) fizičke osobe koje se nalaze na doktorskom studiju ili su doktorirali.	5%
Osobe sa invaliditetom	poslovni subjekti kojima su većinski vlasnici (više od 50%) osobe s invaliditetom (dugotrajna, tjelesna, mentalna ili osjetilna oštećenja koja u međudjelovanju s različitim preprekama mogu sprječavati njihovo puno i učinkovito sudjelovanje u društvu na ravnopravnoj osnovi sa drugima)	5%
Branitelji	poslovni subjekti kojima su većinski vlasnici (više od 50%) osobe koje uživaju status branitelja	5%
Pripadnici romske nacionalne manjine	poslovni subjekti kojima su većinski vlasnici (više od 50%) pripadnici romske nacionalne manjine	5%
Žrtve nasilja u obitelji	poslovni subjekti kojima su većinski vlasnici (više od 50%) žrtve nasilja u obitelji	5%

1.3. Uvjeti za korištenje Modula od strane poduzetnika u Inkubaciji / Postinkubaciji, Pridruženih članova ili zajedničko korištenje Modula

OTVORENI MODULI

ZICER može otvorene Module dati u zakup Poduzetnicima u Inkubaciji/Postinkubaciji ili Pridruženim članovima sukladno kriterijima propisanim ovim Pravilnikom. Kvadratura otvorenog Modula ili broj otvorenih Modula koje Poduzetnik može koristiti tijekom boravka u ZICER-u određuje se sukladno broju osoba angažiranih za rad na projektu Poduzetnika. Maksimalan ukupan broj otvorenih Modula koji može biti dodijeljen pojedinom Poduzetniku iznosi 4.

Poduzetnik stječe pravo na drugi, treći odnosno četvrti otvoreni Modul ako dokaže da je na Projektu temeljem kojeg se Poduzetnik nalazi u Inkubaciji / Postinkubaciji angažirao petu, devetu, odnosno 12. osobu, na način da minimalno polovica osoba angažiranih za rad na projektu Poduzetnika mora biti zaposlena kod samog Poduzetnika temeljem ugovora o radu. Ta činjenica se dokazuje uvidom u presliku ugovora o radu ili prijavom na HZMO. Ostale osobe moraju biti trajno angažirane za rad na projektu Poduzetnika na drugi dokazivi način i to na način da daju bitan doprinos razvojnog timu projekta i čije je prisustvo u predmetnom otvorenom Modulu neophodno za sam razvoj projekta.

Gore navedeni uvjeti moraju biti kumulativno ispunjeni tijekom cijelog odobrenog vremena korištenja dodatnih otvorenih Modula. U slučaju nastupa bilo kakvih promjena glede ispunjenja uvjeta, Poduzetnik je dužan bez odlaganja, a najkasnije u roku od tri radna dana obavijestiti ZICER te gubi pravo na dodatni/e otvoreni/e Modul/e.

U slučaju da Poduzetnik u Inkubaciji/Postinkubaciji ne ispunjava sve gore navedene uvjete glede broja zaposlenih odnosno osoba angažiranih za rad na Projektu, ili ima potrebu za više od 4 otvorena Modula, dodatni otvoreni Modul odnosno otvorene Module može dobiti na korištenje po komercijalnim uvjetima, sukladno raspoloživosti, poslovnom planu i programima ZICER-a te diskrecionoj odluci ZICER-a. U navedenom slučaju, otvoreni Moduli koji se koriste po komercijalnim uvjetima ne računavaju se u maksimalan ukupan broj otvorenih Modula koji može biti dodijeljen pojedinom Poduzetniku sukladno ovom članku Pravilnika.

Ukoliko Poduzetnik zapošljava manje od 3 djelatnika isti zajednički koristi jedan otvoreni Modul s drugim Poduzetnikom koji također ima manje od 3 djelatnika, u kojem slučaju se cijena korištenja otvorenog Modula određuje metodom idealne polovice, tj. svaki Poduzetnik plaća točno 50% raspoložive površine uzimajući u obzir kriterije koje ispunjava svaki od Poduzetnika. U slučaju kada Poduzetnik ne zadovoljava kriterije za samostalno korištenje otvorenog Modula, isti Modul može koristiti samostalno pod komercijalnim uvjetima, ovisno o raspoloživosti i mogućnostima ZICER-a.

Pridruženi članovi mogu koristiti module za svoje djelovanje sukladno Općim uvjetima ZICER-a. Cijena korištenja jednog Modula u ZICER-u za Pridruženog člana propisana je važećim cjenikom ZICER-a.

ZATVORENI MODULI

ZICER može Poduzetnicima u Postinkubaciji koji već koriste otvorene Module, kao i Pridruženim članovima, ponuditi korištenje zatvorenog Modula prema cijenama propisanim važećim cjenikom ZICER-a, ukoliko ispunjavaju ovim Pravilnikom propisane uvjete.

Za korištenje zatvorenog Modula Poduzetnik u Postinkubaciji, odnosno Pridruženi član, mora kumulativno zadovoljiti sljedeće uvjete:

- da ima minimalno 4 stalno zaposlenih djelatnika;
- da ima sjedište u Gradu Zagrebu, osnovanu podružnicu ili poslovnu adresu na području Grada Zagreba te podnese dokaz o istom. Iznimno u slučaju da se radi o Pridruženom članu isti može biti i poslovni subjekt koji ima sjedište izvan područja grada Zagreba, a ulaže na području grada Zagreba i ima ili planira zaposliti najmanje dva radnika s prebivalištem u gradu Zagrebu;
- nepostojanje duga na imo javnih davanja (original potvrda nadležne porčne uprave o nepostojanju duga prema državi Republici Hrvatskoj i potvrda o nepostojanju duga za naknade koje se naplaćuju putem Gradskog stambenog komunalnog gospodarstva d.o.o., ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave);
- da je korisnik programa Postinkubacije u ZICER-u (ukoliko je primjenjivo),
- da su uredno podmirene sve financijske obveze za najam/zakup i ostali troškovi prema ZICER-u (ukoliko je primjenjivo).

Kada zatvoreni Modul koristi Pridruženi član, a čiji organizacijski ustroj se sastoji od više organizacijskih jedinica, isti može koristiti isključivo njegova organizacijska jedinica zadužena za istraživanje i razvoj (R&D odjel).

VIII. OBVEZE IZ UGOVORA (INKUBACIJA I POSTINKUBACIJA)

Prije sklapanja ugovora sa ZICER-om potrebno je predati solemniziranu bjanko zadužnicu, izdanu od strane Poduzetnika, uz navođenje osobe ovlaštene za zastupanje kao jamca platca, s naznakom najvišeg iznosa od 10.000,00 EUR kao sredstvo osiguranja potraživanja iz Ugovora.

Svi Članovi ZICER-a zaključuju ugovor o korištenju usluga koji sukladno ovom Pravilniku definira međusobna prava i obveze.

- na zahtjev ZICER-a, svake godine pravodobno i istinito najkasnije do 20. studenog popuniti obrazac Analize poduzetničkog i investicijskog potencijala;
- izabrati tri ključna pokazatelja uspješnosti (KPI), temeljem čijih ostvarenja se na kraju kalendarske godine donosi odluka za nastavak Inkubacije / Postinkubacije;
- na svako traženje, osigurati ZICER-u u roku od dva radna dana uvid u svu financijsku, statusnu i drugu dodatnu dokumentaciju u svrhu provjere istinitosti danih podataka i u svrhu ispunjenja propisa o transparentnosti podataka vezanih uz dodjelu državnih potpora malih vrijednosti;
- davanja pristanka ZICER-u na prikupljanje, obradu i korištenje javno dostupnih podataka o poslovanju u svrhu promidžbenih aktivnosti;
- na web stranici i drugim promotivnim materijalima na vidljivom mjestu istaknuti da je „**Član Zagrebačkog inovacijskog centra d.o.o.**“ (s objavom logotipa ZICER-a);
- imenovati osobu od strane poduzetnika za redoviti kontakt sa ZICER-om;
- sudjelovati u medijskom praćenju aktivnosti ZICER-a (pristup poslovnim objektima, intervju, snimanje i sl.) te u svakoj medijskoj prigodi ili javnom nastupu, bez iznimke, naglasiti da je Član ZICER-a
- aktivno sudjelovanje na događajima u organizaciji ZICER-a (BoB, radionice, konferencije i sl.)

Član ZICER-a može tri ključna pokazatelja uspješnosti (KPI) izabrati između sljedećih ključnih pokazatelja uspješnosti (KPI):

- | | |
|---|---|
| - bruto dobit (prihodi od prodaje – direktni troškovi) | - razvoj novog proizvoda, aplikacije, platforme i sl. |
| - neto dobit (prihodi od prodaje – cjelokupni troškovi) | - komercijalizacija proizvoda |
| - povrat investicija (ROI) ((prihodi od investicija – troškovi investicija) / troškovi investicija) | - prodaja po satu, dnevno, tjedno, mjesečno, tromjesečno i godišnje |
| - broj registriranih korisnika, broj novoregistriranih korisnika | - mjesečna prodaja / novi kupci |
| - broj downloada, broj prodanih licenci | - sklapanje ugovora sa novim partnerima |
| - trošak kupnje kupca (CAC) | - mjesečni rast prodaje |
| - stopa konverzije (CR) (broj prodaja/broj posjetitelja) | - broj mjesečnih ponuda / naloga |
| - povećanje broja zaposlenih | - mjesečno postizanje prodajne kvote |

Ostale podatke dobivene kroz suradnju s poduzetnikom djelatnici i vanjski stručnjaci ZICER-a moraju čuvati kao poslovnu tajnu.

IX. PRIVREMENO KORIŠTENJE PROSTORA I OPREME

ZICER može, sukladno mogućnostima i kapacitetima ZICER-a, ustupiti na privremeno korištenje pravnim i fizičkim osobama prostore i opremu koji se nalaze u poslovnim prostorima ZICER-a na adresi u Zagrebu, Avenija Dubrovnik 15, Zagrebački velesajam, Paviljon 12, I kat, uz uvjet da je takvo privremeno korištenje:

- prethodno izričito odobreno od strane ZICER-a pisanim putem;
- namijenjeno za potrebe odvijanja događanja (uključujući, ali ne ograničavajući se na seminare, radionice, predavanja, tečajeve, video projekcije, tiskovne konferencije, okrugle stolove, edukacije, javne diskusije i izložbe);
- sukladno i komplementarno ciljevima, misiji i viziji ZICER-a te razvoju inovativnog poduzetništva, kao i vrijednostima koje promiče ZICER;
- nije protivno važećim zakonskim propisima RH i EU, kao niti javnom redu i miru te javnom moralu;
- ne ometa redovan rad i djelatnost ZICER-a te svih ostalih korisnika koji se, temeljem bilo koje osnove, koristi prostorima ZICER-a;
- ne šteti ugledu i dostojanstvu ZICER-a, osnivača ZICER-a ili korisnicima prostora ZICER-a.

Interes za privremeno korištenje prostora i opreme iskazuje se isključivo putem web obrazaca dostupnih na internet stranici ZICER-a <https://moj.zicer.hr>, koji moraju biti ispunjeni točnim i potpunim te istinitim informacijama, za koje podnositelj obrasca jamči.

Naknada za korištenje prostora i opreme te dodatnih usluga (npr. fotokopiranje, printanje, dodatne tehničke usluge, usluge pomoćnog osoblja, i dr.) propisana je važećim cjenikom ZICER-a. Tekuće troškove održavanja (struja, voda, troškovi telefona, redovno održavanje i sl.), osim ukoliko je drugačije dogovoreno, snosi ZICER.

Diskrecijskom odlukom ZICER-a, privremenim korisnicima prostora može se odobriti rabat na naknadu za korištenje prostora i opreme te dodatnih usluga pod uvjetom da zadovoljavaju određene kriterije.

Kriteriji za ostvarivanje rabata:

- Za događaj u organizaciji ustanove u sustavu visokog obrazovanja koja promiče i potiče razvoj poduzetništva i novih tehnologija – do 10% rabata
- Za događaj na kojem poduzetnici ZICER-a sudjeluju bez naknade – do 10% rabata
- Za događaj u organizaciji poduzetnika koji kroz svoje djelovanje doprinosi razvoju inovativnog poduzetništva u Gradu Zagrebu – do 10% rabata

Navedeni kriteriji se mogu kumulirati do najviše 30% rabata na iznos naknade propisane važećim cjenikom.

Prostori se mogu davati na korištenje bez naknade, sukladno diskrecijskoj ocjeni ZICER-a te uvjetima propisanim u važećem cjeniku ZICER-a.

Naknada za privremeno korištenje prostora uplaćuje se najkasnije jedan radni dan prije početka korištenja prostora, na žiro račun ZICER-a.

Maksimalan broj sudionika koji koriste sjedeća mjesta u prostorima ZICER-a po pojedinom događaju ograničava se na 200 sudionika, iznimno više sukladno prethodnom pisanom odobrenju ZICER-a.

Svi privremeni korisnici prostora dužni su, u slučaju snimanja unutar prostora ZICER-a, prethodno zatražiti i ishoditi pisanu suglasnost ZICER-a.

Prostori koji se mogu ustupati na privremeno korištenje su sljedeći:

1. **Prezentacijska dvorana**

- površine 113 m², 60-80 sjedećih mjesta (ovisno o postavu);
- oprema: platno, projektor, pametna ploča, ekran osjetljiv na dodir, i dr.
- mogućnost korištenja čajne kuhinje i blagovaonice od 210 m², 50 sjedećih mjesta za korisnike u vrijeme korištenja;

2. **Akcelerator**

- površine 315 m², 150-170 sjedećih mjesta (ovisno o postavu);
- oprema: platno, projektor, razglas, pametna ploča, ekran osjetljiv na dodir, i dr.

3. **Atrij ispred dvorane Akcelerator**

- površine 250 m², do 150 stajaćih i sjedećih mjesta;
- za potrebe izložbe ili uz korištenje Akceleratora;
- mogućnost korištenja čajne kuhinje i blagovaonice od 210 m², 50 sjedećih mjesta za korisnike u vrijeme korištenja;
- ukoliko se Atrij koristi tijekom redovnog radnog tjedna (ponedjeljak – petak, 08 - 16 h) prostor se može privremeno koristiti samo za tzv. tihe aktivnosti, primjerice, ali ne ograničavajući se na izložbe koje, ni na koji način ne ometaju redovan rad i djelatnost korisnika smještenih u ostalim prostorima ZICER-a;

4. **Kreativna soba**

- površine 65 m², 20 sjedećih mjesta;
- oprema: pametnu ploča;
- mogućnost korištenja čajne kuhinje i blagovaonice od 210 m², 50 sjedećih mjesta za korisnike u vrijeme korištenja;

5. **Soba za sastanke A i B**

- površine 29 m², 6-8 mjesta;
- oprema: pametna ploča, ekran osjetljiv na dodir i dr.

Privremenim korisnicima prostora, ZICER osigurava minimalne tehničke uvjete za realizaciju programa u vidu rasvjete. Sve dodatne tehničke usluge primjerice, ali ne isključivo, efektna rasvjeta, video projekcije, tonske usluge, dodatno ozvučenje i slično, privremeni korisnici prostora ugovaraju sa ZICER-om i posebno se naplaćuju sukladno važećem cjeniku ZICER-a.

Privremeni korisnici prostora dužni su:

- pridržavati se odredbi ovog Pravilnika, Općih uvjeta ZICER-a i svakog drugog internog akta ZICER-a koji uređuje pojedino povremeno korištenje prostora od strane privremenog korisnika;
- nadoknaditi eventualno učinjenu štetu na opremi, namještaju ili bilo kojem drugom dijelu prostora. O nastanku štete obavijestit će se direktor ZICER-a, sastavit će se zapisnik kojim će se utvrditi počinitelj nastale štete odnosno način njegova počinjenja, a potom će se zatražiti naknada nastale štete;
- prostor koristiti s dužnom pažnjom dobrog gospodara;
- držati i ostaviti urednim i čistim kao što su ga zatekli prilikom dolaska;
- stolove i stolce vratiti na mjesto kako su ih zatekli prilikom preuzimanja prostora;
- ne ostavljati svoje stvari i razne materijale (knjige, bilježnice, papire i sl.) u prostorima nakon što su prestali koristiti prostor, ukoliko nije drukčije dogovoreno;

- ugaziti sva svjetla u prostorijama;
- ugaziti ozvučenje (mikrofone i razglas) i projektor ukoliko su ih koristili;
- zatvoriti sva vrata i prozore koje su otvarali;
- vratiti prostor u stanju u kojem su ga preuzeli, u protivnom snose i troškove čišćenja i/ili popravka te svakovrsne naknade štete;
- ukoliko će prostorije koristiti izvan radnog vremena preuzeti i predati ključ odgovornoj osobi po nalogu ZICER-a;
- suzdržati se od ulaska u prostore i korištenja opreme, osim onih za čije je korištenje ugovoreno i odobreno;
- suzdržati se od svakog ometanja rada i aktivnosti ostalih subjekata koji u bilo kojem svojstvu djeluju unutar ZICER-a;
- pravovremeno plaćati naknadu za privremeno korištenje prostora. Naknada za privremeno korištenje prostora uplaćuje se najkasnije jedan radni dan prije početka korištenja prostora, na žiro račun Društva.

Svi privremeni korisnici prostora, djelatnici i osobe angažirane za rad i partneri privremenih korisnika prostora, gosti, kao i osobe koje na zahtjev privremenog korisnika prostora privremeno koriste prostor i/ili opremu ZICER-a, dužni su prostore i opremu čuvati pažnjom dobrog gospodarstvenika i odgovaraju za svaku štetu nastalu trećima ili nastalu ZICER-u i dužni su nadoknaditi ZICER-u u cijelosti eventualno nastalu štetu na objektu, uređajima i opremi ZICER-a, odnosno na imovini trećih osoba koje se nalaze u prostoru ZICER-a, a koja nastane od strane korisnika tj. osoba koje po nalogu korisnika sudjeluju u realizaciji programa.

ZICER ima pravo svakodobno i bez najave obaviti nadzor nad privremenim korištenjem prostora i opreme iz ovog Pravilnika.

O načinu korištenja prostora i upotrebi ključeva brine se ovlaštena osoba koju odredi ZICER.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik od 1. siječnja 2025. godine. Ovaj Pravilnik stupa na snagu i primjenjuje se od dana 1. veljače 2025. godine.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način propisan Izjavom o osnivanju društva za njegovo donošenje.

ZAGREBAČKI INOVACIJSKI CENTAR d.o.o.



Frane Šesnić, mag.ing.el.,univ,spec.oec.
direktor

Zagrebački inovacijski
centar d.o.o.
Zagreb 2